



PERÚ

Ministerio
del Ambiente



Al servicio
de las personas
y las naciones

PROYECTO “Iniciativa de pesquerías costeras - AL”

INFORME DEL TALLER “Diagnóstico de Necesidades de Capacitación”



DIREPRO PIURA

16 de noviembre 2018

INFORME DEL TALLER

1. DATOS GENERALES

Proyecto	“Iniciativa de pesquerías costeras - AL”
Nombre del taller:	“Diagnóstico de Necesidades de Capacitación de los funcionarios y servidores públicos de la DIREPRO Tumbes”
Facilitador/a:	Doris Huando Villacréz (PNUD) Gabriela Quiroz (MINAM - DGOTA)
Lugar:	Piura
Fecha:	16 de noviembre 2018

2. RESUMEN EJECUTIVO DEL TALLER

El Taller “**Diagnóstico de Necesidades de Capacitación – Funcionarios y servidores públicos DIREPRO Tumbes**” se desarrolló en la ciudad de Tumbes, en el marco del Proyecto “Iniciativa de pesquerías costeras – AL”. La intervención se centrará en el fortalecimiento de la gobernanza de las pesquerías (principalmente artesanales y de pequeña escala) y de las zonas marino-costeras, creando sinergias entre las pesquerías y las áreas marino protegidas; siendo su objetivo demostrar la gestión con enfoque sistémico y mejorar la gobernanza.

El diseño del taller supuso realizar coordinaciones de trabajo con el equipo del proyecto a fin de tomar definiciones sobre los objetivos y participantes del taller, posteriormente con equipo de la DGOTA – MINAM a efectos de establecer la metodología, criterios para la convocatoria de los participantes, diseño del taller y diseño de instrumentos y materiales para el recojo de información, para lo cual se revisaron los instrumentos de gestión de la DIREPRO (ROF, MOF y CAP).

Se contó con la participación de 23 servidores/as de la DIREPRO Piura, quienes participaron activamente en el desarrollo de tres temas ejes: i) Evaluación preliminar ii) Contextualización de los objetivos del taller en el marco de los mandatos nacionales y regionales de la capacitación de funcionarios y servidores públicos; y iii) Ponderación de tareas claves para el manejo integrado de zonas marino costeras.

Es importante destacar el grado de aceptación que expresan los participantes respecto del proceso iniciado, considerando que es una oportunidad que los invita a reflexionar sobre su actuar cotidiano y la necesidad de fortalecer sus capacidades en aras de mejorar la gobernanza de las pesquerías. Valoran el enfoque participativo del proceso, lo que redundó de una mejor manera en sentirse responsables y partícipes de los cambios que deban generarse.

3. PARTICIPANTES

3.1 Descripción de los participantes

Se contó con la participación de **23 servidores/as públicos** de la Dirección Regional de la Producción DIREPRO Piura, con una significativa presencia de mujeres (48%).

Provenientes de la i) Dirección Regional, ii) Acuicultura, iii) Extracción y procesamiento pesquero, iv) medio ambiente, v) pesca artesanal, vi) seguimiento, control y vigilancia; y vii) Dirección Zonal de Zorritos.



3.2 Análisis de la Asistencia (Factores facilitadores u obstaculizadores)

N° de participantes que iniciaron el taller		N° de participantes que concluyeron el taller	
Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres
12	11	12	11
23		23	

4. METODOLOGÍA Y DESARROLLO DEL TALLER

La metodología aplicada es el pilar central del taller que moviliza y motiva a los servidores a mirar su práctica cotidiana como punto de partida hacia el análisis, reflexión y compromisos que deben asumir para comenzar a impulsar una nueva gestión pública para mejorar la gobernanza.

4.1 Presentación de los/as participantes:

El bingo: con el objetivo de promover un clima de confianza y distensión, generando mejores condiciones para la participación y el diálogo.

Asimismo, se genera un espacio de acercamiento y conocimiento de los participantes desde otras dimensiones de su vida; más allá del entorno laboral.

Toca un instrumento musical		Habla más de un idioma
		Practica un deporte
Lee El Trome	Sabe preparar ceviche	

4.2 **Cartel de expectativas:** Recoge las motivaciones, inquietudes de los participantes respecto de lo que esperan del taller.

Luego, estas expectativas fueron contrastadas con los objetivos del taller.

Las expectativas estuvieron orientadas a i) ampliar conocimientos sobre los temas de pesquerías marino costeras; ii) identificar las fortalezas de los servidores públicos para articularse mejor al proyecto; iii) identificar cuáles son las competencias a fortalecer iv) Conocer los objetivos y temas del proyecto.

Todo lo expresado por los participantes se contextualizó en el marco de los objetivos y actividades del taller.



4.3 **Evaluación preliminar,** para lo que se aplicó una encuesta orientada a establecer el indicador de Evaluación Integral referida a las capacidades de la Dirección Regional de la Producción DIREPRO Tumbes.

Los temas abordados fueron:

1. Aspectos asociados a la gobernanza.
2. Aspectos asociados al manejo pesquero.
3. Aspectos generales asociados a la normatividad pesquera.

Encuesta para establecer el Indicador de Evaluación Integral referida a las capacidades de la Dirección Regional de la Producción – DIREPRO

Instrucciones generales
Esta encuesta es un primer acercamiento de investigación para determinar el valor del **Indicador de Evaluación Integral**, en términos de capacidades técnicas, asociadas al tema de las pesquerías costeras.
Agradeceremos dar su respuesta con la mayor **transparencia y veracidad** a los diversos temas planteados en el cuestionario.

Instrucciones específicas
Agradeceremos marcar con una "X" en el recuadro correspondiente, luego de evaluar sus habilidades y conocimientos con referencia a los siguientes temas:

1. Aspectos generales asociados a la Gobernanza

N°	Tema	Muy bajo	Bajo	Medio	Bueno	Muy Bueno
1.1	Características de la gobernanza en pesquerías.		X			
1.2	Plataformas de negociación en las zonas costeras			X		
1.3	Autorregulación en el sector pesquero para la extracción de algas. <i>Recorridos</i>		X			
1.4	La coordinación institucional del sector pesquero			X		

2. Aspectos generales asociados al Manejo Pesquero

N°	Tema	Muy bajo	Bajo	Medio	Bueno	Muy Bueno
2.1	Características de la dinámica poblacional de especies hidrobiológicas.		X			
2.2	Tallas mínimas de captura de las especies hidrobiológicas.			X		
2.3	Norma por la cual se reconoce la exclusividad de la pesca artesanal comprendida entre la línea de costa y las 5 millas.			X		
2.4	Bases técnicas-biológicas por la cual se establecen las vedas.	X				
2.5	Artes de pesca prohibidas.		X			
2.6	Embarcaciones por tipo de extracción en el ámbito marino.		X			
2.7	Procedimientos para el otorgamiento de concesiones, autorizaciones, permisos de pesca y licencias.			X		

4.4 Contextualización de los objetivos del taller en el marco de los mandatos nacionales y regionales de la capacitación de funcionarios y servidores públicos. En este bloque se hizo referencia a los marcos normativos que expresan los mandatos nacionales respecto del fortalecimiento de capacidades de los funcionarios y servidores públicos. Dichos marcos normativos, son los siguientes:

- **Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública** al 2021 (D.S. N° 004-2013-PCM).
- **Plan Bicentenario: el Perú hacia el 2021** (D.S. N° 054-2011-PCM)
- **Ley Servir 30057** - Desarrollo de capacidades de los servidores públicos a través del **Plan de Desarrollo de Personas-PDP**.

Se puso énfasis en el objetivo común que tienen estas normativas respecto de estar orientadas al bienestar del ciudadano, el desarrollo del país; y finalmente, a generar valor público. Asimismo, se desarrollaron los conceptos de capacidad y desarrollo de capacidades, en el marco de un enfoque de competencias.

Capacidad: “Habilidad de los individuos, instituciones y sociedades para desarrollar funciones, resolver problemas, definir y alcanzar objetivos de forma sostenible.”

Desarrollo de capacidades: “Proceso mediante el cual las personas, organizaciones y sociedades obtienen, fortalecen y mantienen las **competencias** necesarias para establecer y alcanzar sus propios objetivos de desarrollo a lo largo del tiempo”.

“La **capacitación** tiene como finalidad cerrar las brechas identificadas en los servidores civiles, fortaleciendo sus **competencias** y **capacidades** para contribuir a la mejora de la calidad de los servicios brindados a los ciudadanos y las acciones del Estado y alcanzar el logro de los objetivos institucionales” (*Artículo 9 del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM*)



El Diagnóstico de Necesidades de Capacitación (DNC)

Proceso sistemático de recolección e identificación de necesidades de capacitación que busca el fortalecimiento de los **conocimientos**, **habilidades** y **actitudes** de los servidores; que deben estar alineadas a las funciones de los perfiles de puestos y/o a los objetivos estratégicos de la entidad.



Identificar brechas de competencias
 Diferencia entre lo que el trabajador sabe, sabe hacer y sabe ser y lo que debería saber, saber hacer y saber ser para desempeñar su trabajo con eficiencia

4.5 Ponderación de tareas claves para el manejo integrado de zonas marino costeras.

En este momento del taller, los participantes organizados en grupos de trabajo, según la dirección en la que laboran, llenaron la matriz “ponderación de tareas”.

En dicha matriz, refirieron las tareas relacionadas a las funciones determinadas en su ROF, señalando su frecuencia, dificultad, importancia, los conocimientos, habilidades y destrezas que requieren para la ejecución y cumplimiento de las mencionadas tareas.

Ponderación de tareas		PONDERACIÓN DE TAREAS					TAREAS CLAVES PARA EL CARGO	
N°	Función	Tareas del Cargo	Frecuencia	Dificultad	Importancia	Total	Conocimientos	Habilidades y destrezas
1	Dirección de Extracción y Procesamiento Pesquero Formular, supervisar y/o implementar normas de alcance sectorial – regional orientadas a regular las actividades de extracción y procesamiento pesquero.	• CUBIERTAS DE P HASTA 5 M ² (ARTESANAL)	1	4	4		NORMATIVIDAD	CONJUNTO FUENTE Y APLICACIÓN DEL METODO DE Y FORMULA DE CUBIERTAS
		• INVENTARIO DE E/P PERICO Y POTA	1	4	4		NORMATIVIDAD	LOGISTICA (MATERIALES DE CAMPO, CANCHAS)
		• ORDENAMIENTO DE DERECHOS AUTOMÁTICOS (PERMISOS DE PESCA)	5	2	4		NORMATIVIDAD	EQUIPOS MODERNOS, CAPAC EN PAQUELOS INFORMÁTICOS SERVIDORES Y PERMISOS
2	Dirección de Extracción y Procesamiento Pesquero Proponer las normas relativas a la aplicación de sistemas de ordenamiento en las actividades de extracción y procesamiento que garanticen una adecuada conservación de los recursos hidrobiológicos.	ORDENANZA REGIONAL (POTA Y PERICO)	1	5	5		NORMATIVA LEGAL	REPORTE DE PERSONAL LEGAL AL PERSONAL TECNICO
		DE FORMACIÓN DE ESPECIES OBJETIVOS	1	5	5		FINA DATA Y REPORTES DE RECEPCION Y M.P.	INSPECCION PERMANENTE DE
		TREATAMIENTO DE RESIDUOS ORGANICOS Y VIVAS (SOLAS) DE EN LAS EPA.	5	5	5		MANEJO DE RESIDUOS DATA (DESTINO DE LOS RESIDUOS)	CA DE DUD (INSPECCIONES) Y AGENCIAS DEL SECTOR

DONDE...
Ponderación de tareas

Variable	1	2	3	4	5
Frecuencia	Bimensual, semestral	Mensualmente	Al menos cada 15 días	Al menos una vez a la semana	Todos los días
Dificultad	Muy fácil	Fácil	Moderadamente difícil	Difícil	Muy difícil
Importancia	Menos importante	Poco importante	Medianamente importante	Importante	Muy importante

Nivel requerido de las competencias

Calificación	Descripción
De 1 a 3	Mediano
De 4 a 6	Alto
De 7 a 9	Muy alto
Más de 10	Excepcional



4.6 Evaluación del taller: Los /as participantes evaluaron el taller a partir de las siguientes preguntas:

1. ¿Cómo nos hemos sentido?
2. ¿Qué hemos aprendido?



El total de participantes expresó haberse sentido muy bien, en un ambiente acogedor, integrados a las tareas y muy buena disposición al diálogo y la participación.

Respecto de sus aprendizajes, expresaron:

- La necesidad de gestionar el conocimiento.
- La importancia de la gobernanza y el rol que tienen los servidores públicos en ello.
- Importancia de fortalecer el trabajo en equipo.
- Importante la posibilidad de desarrollar planes para la mejora de la gobernanza.
- Importancia del trabajo en equipo.
- Conocer experiencias y habilidades de sus compañeros/as de trabajo.
- Conocer una metodología para recoger información orientada a la elaboración de un diagnóstico de necesidades de capacitación.

5. HALLAZGOS

- Un elevado número de participantes desconoce los objetivos, temporalidad y gestión del proyecto CFI.
- Alto nivel de interés de los participantes por continuar con el proceso iniciado y ser beneficiados con el programa de capacitación.
- Es pertinente la metodología sugerida por la DGOTA del MINAM, para identificar las brechas de competencia en los funcionarios y servidores públicos, la que se complementa con la metodología participativa de la facilitación del taller.

6. RESULTADOS

- Óptimo nivel de respuesta a la convocatoria del taller. Se convocó a 30 participantes de la DIREPRO, de los cuales asistieron 23 (77%), de inicio a fin del taller. Es importante señalar la significativa participación de mujeres que fue del 48%.
- Alto grado de satisfacción de los participantes respecto del taller recibido.
- Contextualización de la actividad realizada en el marco de los mandatos nacionales y regionales de la capacitación de funcionarios y servidores públicos: Ley de Modernización del Estado Peruano, Ley Servir, Plan de Desarrollo de las Personas.
- Contextualización de la labor del servidor público orientada al ciudadano/a y a l fin último de generar VALOR PÚBLICO.
- Información recopilada como insumo importante para la elaboración del DNC.
- Posterior procesamiento y análisis de las respuestas recogidas en los instrumentos aplicados, permitirá elaborar mayores conclusiones y recomendaciones.
- Es óptima la relación de coordinación y trabajo en equipo desplegado con la DGOTA del MINAM.
- Importante la presencia del Director de la DIREPRO Piura a lo largo de todo el taller, como figura de liderazgo que impulse los procesos a desarrollar con el proyecto.

7. RECOMENDACIONES

- Realizar una presentación del proyecto a todo el personal de las DIREPRO Piura y Tumbes.
- Realizar una presentación preliminar de los resultados del DNC a Directores de las DIREPRO.
- Realizar un grupo focal para identificar temas de capacitación recibidos y temas de capacitación propuestos.

8. ANEXOS:

1. Listas de asistencia
2. Diseño del taller.
3. Programa del taller.



Doris Huando Villacréz

Especialista Metodologías Educativas y Sociedad Civil

doris.huando@undp.org

Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo

Lima, 23 de noviembre 2018